



**COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA**  
(Provincia di Bergamo)

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI IN FAVORE DI ORGANIZZAZIONI DI  
VOLONTARIATO E ONLUS PER L'ACQUISTO DI AUTOAMBLANZE E AUTOVEICOLI PER ATTIVITA'  
SOCIALI E SANITARIE – ANNUALITA' 2023 -**

**FINALITA'**

La finalità del presente bando è di dare attuazione alle disposizioni contenute nello Statuto comunale: art. 2 comma 2 *“il Comune ricerca la collaborazione e la cooperazione con altri soggetti pubblici e privati e promuove la partecipazione dei singoli cittadini, delle associazioni [...]”* lettera i) *“tutela nell’ambito delle proprie competenze, del diritto alla salute attuando idonei strumenti pe renderlo effettivo..”*; nonché al punto 5 lett. a) *“Il Comune sostiene e valorizza le libere forme associative , la loro costituzione e potenziamento in particolare quelle che perseguono finalità [ ....] di assistenza [...]”*

Attraverso questo Bando il Comune intende procedere all’assegnazione di contributi per l’acquisto da parte di associazioni di volontariato o onlus di autoambulanze o autoveicoli per attività sanitarie e sociali utilizzati direttamente ed esclusivamente per attività di interesse generale di cui all’art. 5, comma 1, lettere a), b), c), y) del Decreto Legislativo n. 117 del 2017.

**SOGGETTO PROPONENTE L'INIZITIVA**

Il Comune di Castione della Presolana – Area coesione sociale, cultura e turismo – in qualità di soggetto responsabile della procedura di valutazione dei progetti ed assegnazione dei contributi

**SOGGETTI AI QUALI L'AVVISO E' RIVOLTO E REQUISITI**

Possono richiedere contributi nell’ambito del presente Bando le associazioni con sede nel Comune di Castione della Presolana o che vi svolgano la loro prevalente attività ed operanti nell’abito socio sanitario. Le associazioni, a pena di esclusione, dovranno possedere i seguenti requisiti al momento della pubblicazione del Bando:

- avere uno Statuto e/o atto costitutivo ed essere in possesso di un Codice Fiscale
- in presenza di dipendenti essere in situazione di regolarità contributiva attestato dal DURC
- non aver ricevuto contributi per il medesimo intervento, oggetto del presente avviso, a seguito di altre direttive comunitarie, statali, regionali, comunali
- inesistenza di procedimenti di contenzioso con la Pubblica Amministrazione
- essere in regola con il pagamento dei canoni ed oneri accessori se beneficiari dell’uso di locali di proprietà comunale

Non possono partecipare al presente Bando associazioni politiche, associazioni professionali, di rappresentanza di categorie, organizzazioni sindacali. A tale fini non rileva il fatto che i soggetti richiedenti siano stati già beneficiari di contributi da parte dell’Amministrazione Comunale

Non potranno essere liquidati i contributi eventualmente assegnati ai soggetti che dovessero risultare debitori e/o in contenzioso con il Comune di Castione della Presolana

#### FINANZIAMENTI

Le risorse complessive attribuite al presente Bando sono pari ad € 10.000,00=

Il contributo comunale erogabile per ciascun progetto è stabilito fino al limite massimo del 100% del costo del mezzo e comunque non superiore alle risorse attribuite come definite al comma precedente.

#### SPESE AMMISSIBILI

Il contributo è concesso per l'acquisto di

- ambulanze e rispettivi allestimenti
- autoveicoli per attività sanitarie o sociali e rispettivi allestimenti

I contributi sono concessi per acquisti effettuati dal 01 gennaio al 31 dicembre 2023.

Per un periodo di almeno cinque anni alla data del contratto d'acquisto il mezzo oggetto del contributo non può essere venduto o ceduto a terzi e deve essere utilizzato direttamente ed esclusivamente dai beneficiari del contributo e non può essere utilizzato per svolgere attività diverse da quelle indicate al comma 2 delle finalità

Tutte le spese per le quali viene richiesto il contributo devono essere documentate, tutti documenti di spesa devono essere intestati e pagati direttamente dal soggetto richiedente.

Non sono ammissibili spese il cui pagamento sia stato effettuato in contanti, tramite compensazione di qualsiasi genere tra l'associazione richiedente ed il fornitore ( es, permuta con altri beni) o qualsiasi forma di auto fatturazione.

Il contributo massimo erogabile sarà pari anche al 100% delle spese sostenute, pagate e rendicontate nel periodo 01 gennaio 2023 — 31 dicembre 2023, qualora le richieste di contributo nel loro complesso non superino la cifra messa a disposizione dall'amministrazione.

Qualora invece la sommatoria delle richieste ammesse a contributo dovesse superare nell'ammontare l'intera somma messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale, i contributi alle singole associazioni verranno riconosciuti ed erogati in modo proporzionale alla spesa sostenuta fino al limite delle risorse messe a bilancio.

In presenza di una sola richiesta ammessa a beneficio potrà essere corrisposta l'intera somma disponibile a bilancio ( € 10.000,00= ) all'unica associazione richiedente purché la spesa rendicontata sia superiore all'importo del contributo concesso

#### CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione di merito dei progetti avverrà attribuendo ad ogni singola domanda un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

- numero ed articolazione dei servizi svolti nel periodo giugno 2022 / giugno 2023- max punti 40
- collaborazione con enti pubblici nell'ambito delle attività di cui al comma 2) delle finalità max punti 10
- partecipazione a servizio di manifestazioni pubbliche nel periodo giugno 2022 / giugno 2023 max punti 10
- interventi in ambito sociale (consegna pasti, contributi erogati a persone in stato di bisogno, ecc) nel periodo giugno 2022 / giugno 2023 max punti 40

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere domande di contributo su progetti che non abbiano un minimo di aderenza ai criteri sopraindicati e raggiunto un punteggio di 50 punti.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande dovranno essere presentate con le modalità e la modulistica prevista dal vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati e pervenire al protocollo comunale **entro e non oltre il 10 ottobre 2023**

Parimenti la liquidazione ed il pagamento del contributo avverrà secondo quanto previsto dal Regolamento stesso.

Gli ammessi al beneficio dovranno rendicontare la spesa entro il 15/01/2023 presentando la seguente documentazione:

- relazione sull'avvenuto svolgimento dell'iniziativa
- rendiconto della gestione con elenco degli introiti di ogni tipo compresi i contributi e le sponsorizzazioni di enti pubblici o privati
- copia delle fatture quietanzate
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante che le fatture che sono state presentate in copia non sono state utilizzate e non lo saranno per richiedere ulteriori sostegni o contributi a enti pubblici o privati

#### CONTROLLI

Il Comune di Castione della Presolana procederà ad effettuare specifici controlli sulle dichiarazioni rese, anche presso la sede del soggetto beneficiario. I soggetti beneficiari dovranno comprovare con apposita documentazione tutti i fatti/notizie autocertificati che l'Amministrazione non sarà in grado di effettuare autonomamente.

Qualora i dati rilevati non dovessero corrispondere a quanto auto dichiarato al momento della presentazione della domanda il contributo verrà totalmente o parzialmente revocato sulla base delle risultanze dei controlli effettuati con conseguente segnalazione all'Autorità giudiziaria nei termini di legge.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti deliberativi. I soggetti che verranno o potranno venire a conoscenza dei dati sono le aree: coesione sociale, cultura e turismo ; affari generali; programmazione finanziaria e contabile

I dati saranno conservati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione ai fini di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati; di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

#### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Coesione Sociale, Cultura e Turismo sig. Francesco Ferrari

#### DECORRENZA

Il presente decreto ha decorrenza dalla data di pubblicazione all'albo comunale.

In adempimento agli obblighi di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR") e del D.Lgs 196/2003, si informa che il Comune di Castione della Presolana, svolge il trattamento dei dati nel rispetto della vigente normativa sulla Privacy.

Castione della Presolana, 12 settembre 2023

Responsabile del procedimento: Francesco Ferrari

Tel. 0346 60017 int. 253

e-mail [comune.castionedellapresolana@cert.legalmail.it](mailto:comune.castionedellapresolana@cert.legalmail.it) – [info@comune.castione.bg.it](mailto:info@comune.castione.bg.it)

Ufficio – Via Manzoni, 18

(orario apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 – sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,00 – mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00).